

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТР ДЕТСКОГО (ЮНОШЕСКОГО) ТЕХНИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА  
«СТАРТ+»  
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТА  
Решением Педагогического совета  
ГБУ ДО ЦД (Ю)ТТ «Старт+»  
Невского района Санкт-Петербурга  
Протокол от 31.08.2021 г. № \_\_\_\_\_



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА

«ПРЕСС-ЦЕНТР»

Возраст учащихся: 12-17 лет  
Срок реализации: 1 год

Разработчик: Артамонов К.А.,  
педагог дополнительного образования

Санкт-Петербург 2021 г.

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**Направленность:** программа «Пресс-центр» социально-педагогической направленности.

**Актуальность:** Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Пресс-центр» направлена на поиск и поддержку талантливой молодежи, развитие их творческих способностей. В рамках программы учащиеся будут работать над созданием выпусков учебной газеты, для чего необходимы журналистская подготовка и владение профессиональными программами. Данные знания и умения будут способствовать реализации творческих задумок и инициатив учащихся. Также в процессе занятий учащиеся ориентируются на выбор профессии. Это возможность для самореализации подростка, его профессионального самоопределения.

**Новизна.** Программа «Пресс-центр» обладает прикладной ценностью:

- учащиеся научатся применять на практике знания по журналистике, полученные во время освоения ДООП «Основы журналистики»;
- содержание курса подразумевает регулярные выпуски газеты, индивидуальные консультации с юными корреспондентами;
- программа позволит учащимся соприкоснуться с реальной журналистикой и понять, как работает редакция газеты;
- прохождение программы позволит ребенку приобрести не только журналистские навыки, но и навыки работы выпускающего редактора, верстальщика, дизайнера, корректора, PR-менеджера.

**Адресат программы:** учащиеся в возрасте от 12 до 17 лет.

**Объем реализации программы, режим занятий:**

1 год обучения: 144 часа, 2 раз в неделю по 2 часа.

### Цель программы:

Основная цель – формирование условий для самореализации учащихся через журналистскую практику, а также создание компетенций в области работы редакции над газетой.

### Задачи программы

#### Обучающие:

1. Знакомство с журналистской практикой, устройством и работой газетной редакции.
2. Сформировать навыки написания информационных, аналитических, художественно-публицистических жанров журналистики.
3. Обучить базовым умениям выпускающего редактора, корректора.
4. Дать базовые навыки использования разнообразных компьютерных программ (программы по верстке газет, графическому дизайну).

### **Развивающие:**

1. Развить аналитические способности через изучение общественных явлений, умение критически мыслить и формировать собственную точку зрения.
2. Развить умение выражать свои мысли устно и письменно.
3. Способствовать развитию коммуникативных навыков.
4. Содействовать развитию творческих способностей, креативного мышления.

### **Воспитательные:**

1. Способствовать развитию инициативности, лидерских качеств;
2. Сформировать умение работать индивидуально и коллективно;
3. Предоставить возможности для самореализации учащихся.
4. Содействовать развитию навыка самодисциплины, самостоятельности, организационно-волевых качеств.

### **Условия реализации программы**

#### ***Условия реализации программы в условиях вынужденного временного перехода в дистанционный режим.***

Согласно Положению ГБУ ДО ЦД(Ю)ТТ «Старт+» Невского района Санкт-Петербурга «Об использовании дистанционных образовательных технологий и электронных образовательных ресурсов при реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ» по решению внепланового педагогического совета учреждения может быть принято решение о внеплановом временном переходе на дистанционный режим в связи с особыми обстоятельствами, например с эпидемиологической обстановкой.

В период подготовки к переходу на дистанционное обучение проводится мониторинг материально-технического и программного обеспечения учащихся и уровня их информационно-коммуникационной грамотности. Затем учащиеся (их родители или законные представители) извещаются о переходе на дистанционный режим обучения.

Если темы из календарно-тематического планирования адаптировать под дистанционный режим затруднительно, то составляется корректировка программы (в соответствии с Приложением 3 к Положению «Об использовании дистанционных образовательных технологий и электронных образовательных ресурсов...»), в которой при необходимости:

- указываются темы, которые добавляются в учебный план, или происходит перераспределение часов между разделами или темами,
- производится изменение содержания,
- корректируется календарно-тематическое планирование (например, на период дистанционного обучения переносятся темы, ориентированные на освоение теории),
- прописывается режим оказания педагогом консультационной помощи учащимся, при выполнении заданий,
- описывается характер дистанционного взаимодействия и конкретизируется необходимое материально-техническое и программное обеспечение, а также информационно-коммуникационные умения, необходимые для дистанционного взаимодействия.

Корректировка утверждается директором ГБУ ДО ЦД(Ю)ТТ «Старт+» Невского района Санкт-Петербурга и предлагается для ознакомления учащимся и их родителям (законным представителям), которые подтверждают свое согласие на занятие по скорректированной на время дистанционного режима программе.

Если темы, предусмотренные на этот период возможно реализовать дистанционно, лишь изменив форму предоставления заданий и формат взаимодействия, то корректировка не составляется, а темы Программы реализуются в дистанционном режиме с даты его введения.

При этом задания для выполнения учащимися предоставляются через официальную группу ВКонтакте не позднее времени и даты занятия по расписанию. Срок выполнения по умолчанию (если иное не оговорено в задании) устанавливается до времени и даты следующего ближайшего занятия. Консультативная поддержка учащимся (их родителей и законных представителей) оказывается через официальную группу ВКонтакте в день занятия по расписанию в течение 3 часов со времени начала занятия по расписанию.

Для выполнения заданий учащимся потребуется компьютер/ноутбук/планшет/смартфон с выходом в Интернет, с предустановленными программами для создания и редактирования текста. Учащиеся должны иметь аккаунт в социальной сети ВКонтакте и уметь ей пользоваться. Наличие у учащихся должного материально-технического и программного обеспечения и их умение этим пользоваться определяется в период подготовки к переходу на дистанционное обучение. Выполненные задания учащиеся высылают в виде текстовых файлов, направляемых через официальную группу ВКонтакте. Если некоторые учащиеся не имеют должного обеспечения и не владеют информационно-коммуникационными технологиями, то для них возможна выдача индивидуальных заданий иного характера.

Трудоемкость дистанционного задания в часах в этом случае приравнивается к количеству часов, отведенных на эту тему в календарно-тематическом планировании.

Если на период временного перехода на дистанционный режим приходится контрольные или итоговые занятия, то они проводятся также в дистанционном режиме.

#### **Условия набора в коллектив:**

Программа рассчитана на детей в возрасте от 12 до 17 лет.

В объединение принимаются дети, проявляющие склонность и интерес к работе с текстом, лидерские качества, а также обладающие базовыми знаниями по теории журналистики.

Занятия проводятся с учетом возрастных особенностей детей.

#### **Условия формирования групп, наполняемость групп:**

Группы 1 года обучения комплектуются из детей 12-17 лет в количестве 15 человек.

Набор детей на 1 год обучения проводится в августе. Комплектование групп 1 года обучения проводится до 10 сентября.

К занятиям допускаются дети, не имеющие медицинских противопоказаний. Участниками программы являются дети среднего и старшего школьного возраста, посещающие общеобразовательную школу.

#### **Особенности организации образовательного процесса:**

Содержание программы направлено на отработку на практике основных жанров журналистики, создание выпусков учебной газеты «Старт+», формирование редакции с распределением должностных обязанностей.

#### **Формы проведения занятий:**

Для реализации программы используются несколько форм занятий:

- групповые и коллективные,
- индивидуальные, индивидуально-обособленные,

- работа по микрогруппам, работа в паре.

Используется групповая работа с детьми, дети распределяются по подгруппам в зависимости от уровня подготовки, возраста, инициативности. Это также зависит от времени участия в различных городских и районных соревнованиях. Особое внимание оказывается детям, участвующим в различных конкурсах и фестивалях.

#### **Формы организации деятельности учащихся на занятиях:**

- индивидуальная – беседа с учащимся, анкетирование, практические задания;
- групповая – игры, упражнения, практические задания;
- парная – игры, упражнения, практические задания;
- фронтальная – лекция, опрос;
- коллективная – создание проектов, выпуск газеты.

#### **Материально-техническое обеспечение программы:**

1. Ноутбуки – 10 штук.
2. Проектор.
3. Диктофон.
4. Доска.
5. Маркеры.
6. Бумага.
7. Ручки, карандаши.
8. Различный реквизит для игр.

#### **Планируемые результаты освоения программы:**

##### *Личностные:*

- Развитое умение выражать свои мысли, доказывать свою точку зрения;
- Сформированные представления об общественной жизни, умение критически анализировать происходящие события и явления;
- Развитые память, логика, аналитические способности;
- Развитый навык самодисциплины, умение соблюдать дедлайны.

##### *Метапредметные:*

- Способность быть активным, изобретательным, самостоятельным, усидчивым, творческим, инициативным, общительным;
- Сформированное умение работать как индивидуально, так и в коллективе;
- Уверенность в себе и своих силах, лидерские качества;
- Развитые творческие способности, креативность.

##### *Предметные:*

- Знание устройства газетной редакции, понимание ее работы;
- Сформированные навыки написания информационных, аналитических и художественно-публицистических жанров;
- Базовые умения и навыки выпускающего редактора и корректора;
- Освоение на базовом уровне профессиональных компьютерных программ (для верстки газеты и графического дизайна).

**Учебный план  
(1 год обучения, 144 часа в год)**

| №             | Название раздела/темы                 | Количество часов |           |            | Формы/способы контроля |
|---------------|---------------------------------------|------------------|-----------|------------|------------------------|
|               |                                       | Теория           | Практика  | Всего      |                        |
| 1.            | Вводное занятие.<br>Знакомство        | 2                | 2         | 4          | Беседа                 |
| 2.            | Газетная редакция:<br>структура       | 6                | 10        | 16         | Деловая игра           |
| 3.            | Жанры журналистики                    | 10               | 12        | 22         | Опрос                  |
| 4.            | Цикл издания газеты                   | 10               | 10        | 20         | Тест                   |
| 5.            | Работа выпускающего редактора         | 10               | 18        | 28         | Практическое задание   |
| 6.            | Компьютерные программы для журналиста | 8                | 16        | 24         | Практическое задание   |
| 7.            | Верстка и графический дизайн          | 10               | 18        | 28         | Практическое задание   |
| 8.            | Итоговое занятие                      | 1                | 1         | 2          | Анализ                 |
| <b>ИТОГО:</b> |                                       | <b>57</b>        | <b>87</b> | <b>144</b> |                        |

**ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

**Перечень педагогических методик и технологий, используемых в процессе обучения**

- Беседа
- Наглядный метод обучения
- Объяснительно-иллюстративный метод обучения
- Наглядный и частично-поисковый метод обучения
- Исследовательский метод
- Педагогические технологии: игровые, взаимообучение, проектная деятельность.

**Перечень дидактических материалов, используемых в процессе обучения**

- Дидактические пособия:
  - демонстрационные образцы информации;
  - таблицы и схемы;
  - рисунки, фото;
  - игры;
  - сценарии мероприятий;
  - инструкции, описания;
  - работы учащихся.
- Видеоматериалы.
- Аудиоматериалы.

**Оценочные материалы:  
Карта прогнозирования ожидаемых результатов освоения учащимися  
дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Пресс-центр Старт+»**

| №                                  | Задача                          | Ожидаемый<br>Результат   | Показатели<br>(оцениваемые<br>параметры)/<br>критерии  | № тема<br>раздела/<br>занятия | Дескрипторы   | Баллы                            | Методы<br>диагностик<br>и |
|------------------------------------|---------------------------------|--|--|-------------------------------|---|----------------------------------|---------------------------|
| <b>ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ</b>       |                                 |  |  |                               |   |                                  |                           |
| <b>1. Теоретическая подготовка</b> |                                 |  |  |                               |   |                                  |                           |
| 1.                                 | Обучить журналистской практике. | <p><u>Учащиеся будут знать</u> теоретические сведения (по основным разделам учебно-тематического плана программы):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* о методах работы журналиста;</li> <li>* о жанрах журналистики.</li> </ul> <p><u>Учащиеся научатся различать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*приемы</li> </ul> | Знания по основным разделам учебно-тематического плана программы/соответствие теоретических знаний программным требованиям |                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>* практически не усвоил теоретическое содержание программы;</li> <li>* может назвать методы работы журналиста, несколько отличительных особенностей;</li> <li>* знает названия всех методов работы журналиста и жанры журналистики, владеет сведениями о специфике каждого;</li> <li>*освоил весь объем знаний по программе, имеет четкое представление о журналистской практике.</li> </ul> | <p>1–2</p> <p>3–5</p> <p>6–8</p> | Опрос                     |

| №                                 | Задача  | Ожидаемый<br>Результат  | Показатели<br>(оцениваемые<br>параметры)/<br>критерии                    | № тема<br>раздела/<br>занятия | Дескрипторы  | Баллы | Методы<br>диагностик<br>и |
|-----------------------------------|---|---|--|-------------------------------|--|-------|---------------------------|
|                                   |   | журналистской<br>деятельности.  |  |                               |  | 9–10  | Наблюдение                |
| 2.                                | Изучить устройство и<br>работу газетной<br>редакции.                          | <u>Учащиеся овладеют</u><br>знаниями об<br>устройстве газетной<br>редакции. | Владение<br>знаниями о<br>работе и<br>устройстве<br>газетной<br>редакции |                               | * не владеет знаниями об<br>устройстве газетной редакции;  | 1–2   | Наблюдение                |
|                                   |   |   |  |                               | * знает отдельные черты и<br>должности в редакции, но не<br>использует;  | 3–5   |                           |
|                                   |   |   |  |                               | * знает черты и редакционные<br>должности, использует с<br>помощью педагога;                                     | 6–8   |                           |
|                                   |   |   |  |                               | * использует знания осознанно<br>и в полном соответствии с<br>поставленными перед ребенком<br>целями и задачами. | 9–10  |                           |
| <b>2. Практическая подготовка</b> |   |   |  |                               |  |       |                           |
| 1.                                | Привить практические<br>умения и навыки,<br>предусмотренные<br>программой (по | <u>Учащиеся будут<br/>уметь</u><br><br>*выпускать учебные<br>выпуски газеты | Практические<br>навыки и<br>умения (по<br>разделам                       |                               | * не принимает участие в работе<br>редакции;<br><br>* может написать текст, но не<br>принимает другого участия в | 1–2   | Наблюдение                |



| №  | Задача  | Ожидаемый<br>Результат  | Показатели<br>(оцениваемые<br>параметры)/<br>критерии                    | № тема<br>раздела/<br>занятия | Дескрипторы   | Баллы                      | Методы<br>диагностик<br>и |
|----|---|---|--|-------------------------------|---|----------------------------|---------------------------|
|    | основным разделам учебно-тематического плана программы)   | *работать в соответствии с выбранной должностью в редакции  | учебно-тематического плана)/<br><br>соответствие программным требованиям |                               | работе над выпуском;<br><br>* может работать в соответствии со своей должностью в редакции, но допускает незначительные ошибки;<br><br>* качественно выполняет свои обязанности, делает существенный вклад в работу редакции. | 3–5<br><br>6–8<br><br>9–10 |                           |
| 2. | Обучить владению журналистскими компьютерными программами | <u>Учащиеся будут уметь:</u><br><br>*пользоваться пакетом программ Microsoft Office;<br><br>*использовать | Отсутствие затруднений в использовании компьютерных программ             |                               | *не умеет пользоваться специализированными компьютерными программами;<br><br>* знает некоторые инструменты программ и сервисов;<br><br>* пользуется программой с  | 1–2<br><br>3–5             | Наблюдение                |

| №  | Задача   | Ожидаемый<br>Результат  | Показатели<br>(оцениваемые<br>параметры)/<br>критерии        | № тема<br>раздела/<br>занятия | Дескрипторы   | Баллы                            | Методы<br>диагностик<br>и |
|----|--|---|--|-------------------------------|---|----------------------------------|---------------------------|
|    |  | <p>программу InDesign в верстке изданий;</p> <p>*пользоваться сервисами Tilda, Trello.</p>  |  |                               | <p>помощью педагога;</p> <p>* самостоятельно использует все необходимые программы и сервисы.</p>  | <p>6–8</p> <p>9–10</p>           |                           |
| 3. | Обучить работе выпускающего редактора и корректора | <p><u>Учащиеся смогут:</u></p> <p>*осуществлять литературное редактирование текстов;</p> <p>*находить грамматические, стилистические и речевые ошибки в тексте.</p> | Умение осуществлять редактирование и корректирование текстов |                               | <p>*не умеет редактировать тексты;</p> <p>*находит некоторые ошибки в тексте, но не все;</p> <p>*редактирует тексты с помощью педагога;</p> <p>*самостоятельно осуществляет редактирование текста и исправление ошибок.</p> | <p>1–2</p> <p>3–5</p> <p>6–8</p> | Наблюдение                |

| №  | Задача  | Ожидаемый<br>Результат   | Показатели<br>(оцениваемые<br>параметры)/<br>критерии                    | № тема<br>раздела/<br>занятия | Дескрипторы   | Баллы             | Методы<br>диагностик<br>и |
|--|---|--|--|-------------------------------|---|-------------------|---------------------------|
|  |   |  |  |                               |   | 9–10              |                           |
| <b>МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ</b>                             |   |  |  |                               |   |                   |                           |
| <b>3. Общеучебные умения и навыки ребенка:</b>               |   |  |  |                               |   |                   |                           |
| <b>3.1. Учебно-интеллектуальные умения (познавательные):</b> |   |  |  |                               |   |                   |                           |
| 1.1.   | Способствовать формированию инициативности, лидерских качеств | <u>Учащиеся научатся:</u><br>* быть активными, проявлять инициативу<br>* руководить группой учащихся | Умение сформировать и аргументировать точку зрения, критическое мышление |                               | *не проявляет инициативу и активное участие в работе редакции;<br>*проявляет инициативу, но не стремится быть лидером;<br>*s помощью педагога может руководить группой учащихся;<br>* самостоятельно проявляет инициативу, активно работает в редакции, может организовать группу учащихся. | 1–2<br>3–5<br>6–8 | Наблюдение<br>Беседа      |

| №  | Задача  | Ожидаемый<br>Результат  | Показатели<br>(оцениваемые<br>параметры)/<br>критерии                         | № тема<br>раздела/<br>занятия | Дескрипторы  | Баллы                                 | Методы<br>диагностики    |
|--|---|---|---|-------------------------------|--|---------------------------------------|--------------------------|
|  |   |   |   |                               |  | 9–10                                  |                          |
| 2.   | Предоставление<br>возможностей для<br>самореализации<br>учащихся                      | <u>Учащиеся научатся:</u><br><br>* искать пути<br>самореализации<br><br>* создавать и работать<br>над проектом<br>(выпуски учебной<br>газеты) | Умение<br>создавать<br>собственные<br>проекты                                 |                               | *не умеет создавать<br>собственные проекты, не ищет<br>пути самореализации;<br><br>*предлагает идеи для проектов,<br>но не участвует в реализации;<br><br>*создает проекты с помощью<br>педагога;<br><br>*самостоятельно создает<br>проекты, исходя из своих<br>потребностей в самореализации. | 1–2<br><br>3–5<br><br>6–8<br><br>9–10 | Практическ<br>ие задания |
| <b>3.2. Учебно-коммуникативные умения (коммуникативные):</b> |   |   |   |                               |  |                                       |                          |
| 2.1.   | <u>Научить</u> слушать и<br>слышать педагога,<br>адекватно воспринимать<br>информацию | <u>Учащийся:</u><br><br>- задает вопросы,<br>необходимые для<br>организации<br>собственной<br>деятельности                                    | Умение<br>слушать и<br>слышать<br>педагога/<br><br>адекватность<br>восприятия |                               | *объяснения педагога не<br>слушает, отвлекается, учебную<br>информацию не воспринимает;<br><br>*испытывает серьезные<br>затруднения при концентрации<br>внимания, с трудом   | 1–2                                   | Наблюдение               |

| №     | Задача  | Ожидаемый<br>Результат   | Показатели<br>(оцениваемые<br>параметры)/<br>критерии                         | № тема<br>раздела/<br>занятия | Дескрипторы  | Баллы                             | Методы<br>диагностик<br>и |
|-------|---|--|---|-------------------------------|--|-----------------------------------|---------------------------|
|       |   |  | информации,<br>идущей от<br>педагога  |                               | <p>воспринимает учебную информацию;</p> <p>*слушает и слышит педагога, иногда принимает во внимание мнение других;</p> <p>*сосредоточен, внимателен, слушает и слышит педагога, адекватно воспринимает информацию, уважает мнения других</p> | <p>3–5</p> <p>6–8</p> <p>9–10</p> |                           |
| 32.2. | Привить навыки публичного выступления (свободно перед ребятами) | <p><u>Учащийся:</u></p> <p>- адекватно использует речь для характеристики своей деятельности;</p> <p>- владеет устной речью, строит монологическое</p> | <p>Умение выступать перед ребятами/ свобода владения и подачи обучающимся</p> |                               | <p>*перед ребятами не выступает;</p> <p>*испытывает серьезные затруднения при публичном выступлении;</p> <p>*выступает перед ребятами при поддержке педагога;</p>  | <p>1–2</p> <p>3–5</p>             | Наблюдение и обсуждение   |

| №  | Задача  | Ожидаемый<br>Результат   | Показатели<br>(оцениваемые<br>параметры)/<br>критерии   | № тема<br>раздела/<br>занятия | Дескрипторы   | Баллы                                 | Методы<br>диагностик<br>и |
|--|---|--|---|-------------------------------|---|---------------------------------------|---------------------------|
|  |   | высказывание   | подготовленно<br>й информации   |                               | * охотно выступает перед<br>аудиторией, свободно владеет<br>устной речью, логично<br>выстраивает выступление  | 6–8<br><br>9–10                       |                           |
| <b>3.3. Учебно-организационные умения и навыки (регулятивные):</b> |   |  |   |                               |   |                                       |                           |
| 33.1.  | <u>Привить навыки</u><br>организации своего<br>рабочего места,<br>совместной<br>деятельности в паре,<br>группе, в целом<br>коллективе | <u>Учащийся научится:</u><br><br>- организовывать<br>работу в паре, группе;<br><br>- выдвигать версии,<br>выбирать средства<br>достижения цели в<br>группе и<br>самостоятельно | Умение<br>организовать<br>свое рабочее<br>(учебное)<br>место/<br><br>способность<br>самостоятельно<br>готовить свое<br>рабочее место к<br>деятельности и<br>убирать его за<br>собой |                               | *рабочее место организовывать<br>не умеет;<br><br>*испытывает серьезные<br>затруднения при организации<br>своего рабочего места,<br>нуждается в контроле и помощи<br>педагога;<br><br>*организовывает свое рабочее<br>место и убирает за собой при<br>напоминании педагога;<br><br>* самостоятельно готовит свое<br>рабочее место и убирает за<br>собой | 1–2<br><br>3–5<br><br>6–8<br><br>9–10 | Наблюдение                |
| 33.2.  | <u>Научить</u> самостоятельно<br>оптимально   | <u>Учащийся научится:</u>  | Способность<br>самостоятельно   |                               | *организовывать и распределять  | 1–2                                   | Наблюдение                |

| №     | Задача  | Ожидаемый<br>Результат  | Показатели<br>(оцениваемые<br>параметры)/<br>критерии                            | № тема<br>раздела/<br>занятия | Дескрипторы   | Баллы                             | Методы<br>диагностик<br>и |
|-------|---|---|--|-------------------------------|---|-----------------------------------|---------------------------|
|       | организовать свою деятельность: способы достижения цели, планирование   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать степень и способы достижения цели;</li> <li>- планировать деятельность в учебной и жизненной ситуации</li> </ul> | организовывать процесс работы, эффективно распределять и использовать свое время |                               | <p>время не умеет;</p> <p>*испытывает серьезные затруднения при планировании и организации работы, распределении учебного времени, нуждается в контроле и помощи педагога и родителей;</p> <p>*планирует и организывает работу, распределяет время при поддержке (напоминании) педагога и родителей;</p> <p>*самостоятельно планирует и организывает работу, эффективно распределяет и использует время</p> | <p>3–5</p> <p>6–8</p> <p>9–10</p> |                           |
| 33.3. | <u>Воспитывать</u> ответственность, аккуратность в работе, самоконтроль | <u>Учащийся научится:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работать по плану, сверяясь с целью;</li> <li>- определять цель,</li> </ul>                      | Умение аккуратно выполнять работу/аккуратность и ответственность                 |                               | <p>*безответственен, работать аккуратно не умеет и не стремится;</p> <p>*испытывает серьезные затруднения при необходимости</p>   | 1–2                               | Наблюдение                |

| № | Задача | Ожидаемый<br>Результат   | Показатели<br>(оцениваемые<br>параметры)/<br>критерии | № тема<br>раздела/<br>занятия | Дескрипторы  | Баллы                             | Методы<br>диагностик<br>и |
|---|--------|--|---|-------------------------------|--|-----------------------------------|---------------------------|
|   |        | <p>проблему в учебной деятельности</p> <p>- соблюдать дедлайны, сдавать работы вовремя</p> | ь в работе  |                               | <p>работать аккуратно, нуждается в постоянном контроле и помощи педагога;</p> <p>*работает аккуратно, но иногда нуждается в напоминании и внимании педагога;</p> <p>*аккуратно, ответственно выполняет работу, контролируя себя сам.</p> | <p>3–5</p> <p>6–8</p> <p>9–10</p> |                           |



## Виды и периодичность контроля результативности обучения

| Вид контроля  | Формы/способы контроля   | Срок контроля             |
|---|--|---------------------------|
| Предварительный   | индивидуальный, тест   | Сентябрь                  |
| Периодический   | фронтальный,<br>индивидуальный,<br>групповой,<br>комбинированный | по ходу обучения; декабрь |
| Промежуточный   | индивидуальный, тест   | декабрь                   |
| Итоговый:<br>Подведение итогов<br>реализации программы – по<br>окончании программы. | фронтальный, беседа  | апрель-май                |

## Формы предъявления результатов обучения

1. Регулярные выпуски районной газеты «11 дом».
2. Тексты в печатном или электронном виде.
3. Ведение группы «МЕДИАЦЕНТР Старт+» в социальных сетях.
4. Проекты по компьютерной графике.
5. Отчетная документация в электронном виде.
6. Заявки на участие в конкурсах (фото- и видеоматериалы).
7. Участие в конкурсах различного уровня (уровень учреждения, района, города) в соответствии с заявленным уровнем освоения программы.
8. Результаты конкурсов в виде сканов дипломов и оригиналов/копий других документов.

## Презентация результатов программы

Выпуски районной газеты «11 дом», созданные учащимися коллективно с помощью педагога, самостоятельные проекты по компьютерной графике.

## **Информационные источники, используемые при реализации программы**

### **Для педагога:**

1. Беззубов А.Н. Введение в литературное редактирование: Учебное пособие. - СПб, 1997.
2. Горохов В.М. Основы журналистского мастерства. - М., 1989.
3. Гуревич С.М. Газета: вчера, сегодня, завтра. Учебное пособие для вузов - М., 2004.
4. Колесниченко А.В. Практическая журналистика. Учебное пособие. – М., 2008.
5. Мирошниченко А. Как написать пресс-релиз. – М., 2010.
6. Назайкин А.Н. Копирайтинг: XXI век. – КДУ, 2017 г
7. Система средств массовой информации России: Учебное пособие / Под ред. Я.Н Засурского. - М., 2001.
8. Сметанина С.И. Литературное редактирование: Для журналистов и специалистов по связям с общественностью. - СПб, 2003.
9. Тулупов В.В. Техника и технология СМИ. Дизайн периодических изданий: Курс лекций. – Воронеж: Кварта. 2005.

### **Для детей:**

1. Азбука журналистики: Учебное пособие для учащихся 10-11 классов общеобразовательных учреждений - О.И. Лепилкина и др. - М.: Вентана-Граф, 2005.
2. Бобков А. К. Газетные жанры: учеб. пособие.– Иркутск: Иркут. ун-т, 2005.
3. Волкова В. В., Газанджиев С. Г., Галкин С. И. и др. Дизайн периодических изданий: учебное пособие./ — Факультет журналистики МГУ им. М.В. Ломоносова Москва, 2014.
4. Гуревич С.М. Номер газеты. - М., 2006.
5. Зуева Т.А., Иванова Е.Н. Практикум по литературному редактированию: учебное пособие – Екатеринбург, 2015.
6. Немцова Т. И., Назарова Ю. В. Компьютерная графика и web-дизайн. Практикум: учебное пособие / под ред. Л. Г. Гагариной. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2010.
7. Соколов-Митрич Д. Реальный репортер. Почему нас этому не учат на журфаке?! – СПб, 2012.
8. Тертычный А.А. Жанры периодической печати: Учебное пособие - М.: Аспект Пресс, 2000.
9. Шинкаренко В. Как писать в газету. - М., 2000.

## Диагностические материалы

### Входная диагностика объединения «Пресс-центр Старт+»

#### 1 год обучения

1. Какие профессии в журналистике вы знаете?

2. Что такое вёрстка?

**Вёрстка** –

3. Что **не** является структурными элементами газеты?

- Колонтитул
- «Подвал»
- Рубрика
- Колонка
- Текст
- Шрифт

4. Почему вы решили заниматься журналистикой?

5. Из списка ниже определите, кто является журналистом.

- Ксения Собчак
- Дмитрий Быков
- Виталий Лейбин
- Леонид Парфенов
- Тина Канделаки

Критерии оценки:

Высокий уровень: 71 – 100 % выполнения.

Средний уровень: 41 – 70 % выполнения.

Допустимый уровень: 0 – 40% выполнения.

**Диагностические материалы**

**Промежуточная диагностика объединения «Пресс-центр Старт+»**

**1 год обучения**

1. Назовите основные инструменты программы Adobe InDesign.
  
2. Какие должности ты занимал в редакции за это полугодие? Используя схему ниже, оцени свою вклад в работу редакции.

| Должность | Твои обязанности, насколько их удалось выполнить (от 1 до 5) |
|-----------|--|
|           |  |
|           |  |
|           |  |

3. Из каких этапов состоит работа над выпуском газеты?
  
4. В схему ниже впишите примеры жанров для каждой группы.

**Информационные:**

**Аналитические:**

**Художественно-публицистические:**

Критерии оценки:

Высокий уровень: 71 – 100 % выполнения.

Средний уровень: 41 – 70 % выполнения.

Допустимый уровень: 0 – 40% выполнения

## Диагностические материалы

### Итоговая диагностика объединения «Пресс-центр Старт+»

#### 1 год обучения

1. *Ваша задача – подготовить презентацию собственного итогового проекта по компьютерной графике. Укажите о процесс создания проекта, его цель, применение, а также, на ваш взгляд, плюсы и минусы проекта.*

| Критерий         | Описание |
|------------------|----------|
| Цель             |          |
| Применение       |          |
| Процесс создания |          |
| Сильные стороны  |          |
| Слабые стороны   |          |

2. Отредактируйте предложения ниже, используя все правила литературного редактирования.

1. Необходимо ускорить урегулирование кровопролития. 2. Случилась проблема: закрывают гостиницу «Москву». 3. Любая организация, ведущая доброкачественный бизнес, должна быть официально зарегистрирована. 4. Вчера вследствие внезапного отключения воды в доме №15 произошел переполох. Жильцы просят ОЖЭК оповестить о включении воды дополнительно. 5. На трехдневный семинар для обмена опытом съехались директора всех российских школ-интернатов. 6. Во многих наших больницах даже нет полотенцев. 7. Это был небольшой поселок с четырехстами жителями. 8. Многие авторы в своих произведениях создают героев, способных самоотверженно, преследуя великие цели, самопожертвовать собой. 9. Подача электроэнергии возобновилась вновь. 10. Автор показывает, какой отпечаток учитель может наложить на судьбу.

#### Критерии оценки:

Высокий уровень: 71 – 100 % выполнения.

Средний уровень: 41 – 70 % выполнения.

Допустимый уровень: 0 – 40% выполнения.